…… ……..
(pieczęć zakładu pracy) (miejscowość i data)

Zaświadczenie o wynagrodzeniu

Niniejszym zaświadczam, że Pan/i…….
(nazwisko)

…….. PESEL |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|
(imię)

zam. …….....
(miejscowość) (ulica, nr domu, nr mieszkania)

jest zatrudniony/a w …….....……
(nazwa zakładu pracy)

na podstawie umowy ……na czas…… na stanowisku
(rodzaj umowy)

……. i w ubiegłym miesiącu, tj. ……....
(słownie miesiąc)

otrzymał***** wynagrodzenie z tytułu zatrudnienia:

Przychód ……. **zł.**

Z wynagrodzenia potrącono:

1. zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych ……. zł.
(kwota)
2. składkę na ubezpieczenie społeczne
(w części finansowanej przez ubezpieczonego) ……..…… zł.
(kwota)
3. składkę na ubezpieczenie zdrowotne ……...… zł.
(kwota)
4. koszty uzyskania przychodu …… zł
(kwota)

Wynagrodzenie netto wyniosło:…… **zł. (przychód pomniejszony o pkt. 1,2,3,4)**

Słownie złotych: ……

Z wynagrodzenia netto potracono:

- alimenty ……..……. **zł.**
(kwota)
- inne zajęcia komornicze ……..……**zł.**
(kwota)
- inne (np. ZFŚS; PZU itp.) ……..…… **zł.**
(kwota)

Zaświadczenie wydaje się w celu przedłożenia we właściwym Ośrodku Pomocy Społecznej.

……
(pieczęć imienna i podpis)

***należy wpisać kwotę wynagrodzenia otrzymanego w danym miesiącu, bez względu na miesiąc za jaki wynagrodzenie przysługuje**